



TEKİRDAĞ İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ
2019-2020 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI

1. DÖNEM
RESMÎ VE ÖZEL LİSELER
ORTAK SINAV UYGULAMA KILAVUZU



Türk Dili ve Edebiyatı

Matematik

Tarih



RESMÎ VE ÖZEL LİSELER 2019-2020 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI BİRİNCİ DÖNEM ORTAK SINAV ÇİZELGESİ

DERSİN ADI	SINIF SEVİYESİ	SINAV TARİHİ	SINAV SAATİ	SINAV SÜRESİ	SORU SAYISI
TARİH	10. SINIF	13.11.2019	10:00	40 DAKİKA	20
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	9. SINIF	26.11.2019	10:00	40 DAKİKA	25
MATEMATİK	9. SINIF	28.11.2019	10:00	40 DAKİKA	20

RESMÎ VE ÖZEL LİSELER 2019-2020 EĞİTİM VE ÖĞRETİM YILI BİRİNCİ DÖNEM MAZERET SINAVI ÇİZELGESİ

DERSİN ADI	SINIF SEVİYESİ	SINAV TARİHİ	SINAV SAATİ	SINAV SÜRESİ	SORU SAYISI
TARİH	10. SINIF	27.11.2019	10:00	40 DAKİKA	20
TÜRK DİLİ VE EDEBİYATI	9. SINIF	10.12.2019	10:00	40 DAKİKA	25
MATEMATİK	9. SINIF	11.12.2019	10:00	40 DAKİKA	20

AMAÇ

Millî Eğitim Bakanlığı Merkezi Sistem Sınav Yönergesi, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümlerine göre; Tekirdağ genelinde eğitim öğretim gören ortaöğretim öğrencilerinin (akşam liseleri hariç) akademik başarılarının izleme ve değerlendirmesini yapmak, il genelindeki öğrencilerimizin akademik başarısının artırılmasını sağlamak.

DAYANAK

1. Bu kılavuz, Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği ve ilgili mevzuat hükümlerine göre hazırlanmıştır.
2. Ortak sınavlara ilişkin uygulama esaslarını içeren bu kılavuzda yer alan kurallar, kılavuzun yayım tarihinden sonra yürürlüğe girebilecek idarî ve yasal düzenlemeler göz önünde bulundurularak değiştirilebilir. Bu durumda izlenecek yol, Tekirdağ İl Millî Eğitim Müdürlüğüne belirlenir ve kamuoyuna duyurulur.

GENEL AÇIKLAMALAR

1. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 45. maddesinin 1. fıkrasının c bendinde yer alan “Yazılı sınavlar; gerektiğinde okul, eğitim bölgesi, ilçe, il ve ülke genelinde ortak sınavlar şeklinde yapılabilir.” hükmü doğrultusunda, Tekirdağ ilinde ortaöğretim okullarının (akşam liseleri hariç) 9. sınıflarında Türk Dili ve Edebiyatı ve Matematik derslerinden her dönemin ikinci sınavı, 10. sınıflarında ise Tarih dersinden her dönemin birinci sınavı il genelinde ortak sınav şeklinde yapılacaktır.
2. Bu kılavuzda, 2019-2020 eğitim ve öğretim yılında il genelinde yapılacak ortak sınavlar ile ilgili usul ve esaslar yer almaktadır.
3. Ortak sınavların yapılacağı derslerin sınav konuları, her ders için Millî Eğitim Bakanlığı tarafından ilan edilen öğretim programlarına bağlı kalınarak belirlenecek ve soruların hazırlanmasında öğretim programlarında belirtilen kazanımlar esas alınacaktır.
4. **Ortak sınavların uygulanma aşamasında özel öğretim kurumlarına, özel öğretim kurumunun bulunduğu İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından o ilçenin resmi temel eğitim okullarında görev yapan idareciler gözetmen olarak görevlendirilecektir.**
5. Ortak sınavlar; sınavın uygulandığı dersin yazılı sınavı olarak değerlendirilerek ortak sınavlardan alınan puanlar, o döneme ait dönem puanının hesaplanmasında kullanılacaktır.
6. Ortak sınavlara katılmayan öğrencilerden özrünü Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 36. maddesinin 7. fıkrasına göre belgelendirenlerin durumları, öğrencinin öğrenim gördüğü okul müdürlüğüne Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 48. maddesinde belirtilen hükümler çerçevesinde değerlendirilerek karara bağlanacak, mazereti geçerli görülerek mazeret sınavına katılmasına karar verilen öğrenciler; okul müdürlüklerince Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından gönderilen forma **(Ek:1)** işlenerek okul

müdürlüğü tarafından resmi yazı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne bildirilecektir. **(Ortak sınavı girmeyen tüm öğrenciler değil, sadece mazereti geçerli görülerek mazeret sınavına alınacak öğrenciler bildirilecektir.)**

7. Okullardan gelen mazereti geçerli görülerek mazeret sınavına katılmasına karar verilen öğrencilerin işlenmiş olduğu formlar, İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından birleştirilerek mazeret sınavına katılmasına karar verilen öğrenciler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezine resmi yazı ile bildirilecektir.
8. Geçerli mazereti olmadan ortak sınav/ sınavlara katılmayan öğrencilerin durumları puanla değerlendirilmeyecek, puan hanesine **"G"(girmedir)** yazılacak ve aritmetik ortalamaya dâhil edilecektir.
9. Ortak sınavların uygulanışında görev alacak gözetmen öğretmenler, okul müdürlüğünce yapılacak planlama doğrultusunda kendi branşlarından farklı derslerin sınavlarında görevlendirilecektir.
10. Öğrenciler, ortak sınavlar kılavuzuna kendi okullarından veya <http://tekirdagodm.meb.gov.tr> internet adresinden ulaşabileceklerdir.

SINAVA GİRME ŞARTLARI

2019-2020 Eğitim ve Öğretim yılında resmi ve özel ortaöğretim okullarının (akşam liseleri hariç) 9. ve 10. sınıflarında öğrenim gören öğrenciler, belirlenen derslerden uygulanacak olan ortak sınavlara girecektir.

1. OKUL MÜDÜRLÜKLERİNİN ORTAK SINAVLARLA İLGİLİ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

- a. Ortak sınav ve mazeret sınavına girecek öğrenciler ile bu öğrencilerin velilerini bilgilendirmek ve onlara rehberlik etmek,
- b. **Özel eğitim sınıflarında öğrenim gören ve kaynaştırma/bütünleştirme uygulamaları kapsamında öğrenim gören öğrenciler ortak sınavlara girmeyecektir.** Özel eğitim gereksinimi olan öğrencilerin sınavları; Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 43. maddesinin 1. fıkrasının g bendi hükmü doğrultusunda okul bünyesinde bu öğrenciler için yetersizlik türü, gelişim özellikleri ve eğitim performansları göz önüne alınarak hazırlanmış bireyselleştirilmiş eğitim programları doğrultusunda yapılarak değerlendirilecektir.
- c. Görme yetersizliği olan öğrencilerin sınavı ile ilgili olarak öğrencinin yetersizlik türü ve düzeyi göz önünde bulundurularak soru kitapçıklarının ebadının büyütülmesi veya sınavı yapılan dersin öğretmenlerinden okuyucu gözetmen görevlendirilmesi de dâhil olmak üzere gerekli tüm tedbirleri almak ve uygulamak,
- d. Ortak sınav veya mazeret sınavı evrakını İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünce belirlenen bir Şube Müdürü nezaretinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden sınavın başlama saatinden en geç iki saat önce imza karşılığında teslim almak ve sınav öncesinde sınav gözetmenlerine imza karşılığında teslim etmek,
- e. **Sınav bitiminden sonra en geç bir saat içinde** optik formların, salon yoklama listelerinin ve sınav tutanaklarının bulunduğu sınav poşetini İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne imza karşılığında teslim etmek,
- f. Optik formlarda doldurulması gereken bölümlerin tam ve doğru olarak doldurulmasını kontrol etmek, salonlardan gelen **salon yoklama listelerindeki sıralamaya uygun olarak sıralanmış** optik formları kontrol ederek dönüş poşetini hazırlamak, **(Sınavı girmeyen öğrencilerin optik formları ve kullanılmayan boş optik formlar, sınavı giren öğrencilerin optik formlarının arasına karıştırılmayacak, okul tarafından temin edilecek ayrı bir poşet dosya (föy) içinde sınav poşetine konulacaktır.)**
- g. Listelerin hazırlanmasından sonra nakil vb. sebeplerle okul listesine sonradan dâhil olan öğrenciler için gönderilecek boş optik formun ihtiyaç kadar **siyah beyaz fotokopi** yoluyla çoğaltılarak öğrenciye verilip optik form üzerindeki tüm bölümlerin tam ve doğru olarak doldurulmasını koordine etmek,
- h. Sınavlardan en geç bir gün önce öğretmenlerle toplantı yaparak ortak sınav uygulama esasları doğrultusunda sınavların sorunsuz olarak uygulanması ile ilgili tüm tedbirleri almak,
- i. Okulda sınavların yapılacağı sınıfları hazırlamak ve sınav ile ilgili gerekli tedbirleri almak,
- j. Sınavlara katılmayan öğrencilerden özrünü Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 36. maddesinin 7. fıkrasına göre belgelendirenlerin durumunu Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 48. maddesinde belirtilen hükümler çerçevesinde değerlendirilerek karara bağlamak, mazereti geçerli görülerek mazeret sınavına katılmasına karar verilen öğrencileri ekteki forma **(Ek:1)** işleyerek resmi yazı ekinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek,
- k. Sınav salonlarına görevliler haricinde herhangi birinin girmemesini sağlamak,
- l. İl genelinde ortak sınavların eş zamanlı uygulandığı göz önünde bulundurularak bütün sınav salonlarında sınavın belirtilen saatte başlatılmasını ve bitirilmesini sağlamak,
- m. Ortak sınav veya mazeret sınavı sonuçlarını öğrencilere duyurmak,
- n. Ortak sınav ve mazeret sınavı sonuçlarının okul müdürü, müdür yardımcısı ve sınavı yapılan dersin öğretmeninden oluşan bir komisyon tarafından e-okul sistemine **tam ve doğru olarak zamanında** girilmesini sağlamak,

- o. Ortak sınav veya mazeret sınavı sonuçlarının ve analizlerinin zümre öğretmenler kurullarında görüşülmesini sağlamak,
- p. Ortak sınav ve mazeret sınavının analiz sonuçlarına göre belirlenen kazanım eksiklerinin telafisine yönelik derslerde ve destekleme yetiştirme kurslarında gerekli çalışmaların yapılmasını sağlamak.
- q. Sınavda kullanılan soru kitapçıkları öğrencilerde kalacaktır.

2. İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- a. İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından hazırlanan **10. sınıf Tarih** dersi ortak sınav ve mazeret sınavı sorularının basımını/çoğaltılmasını ve sınavın uygulanacağı okullara ulaştırılmasını sağlamak,
- b. İlçedeki resmî ve özel liselerde uygulanacak ve basım/çoğaltılması İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından gerçekleştirilecek olan ortak sınav veya mazeret sınavı evrakının sınav tarihinden bir gün önce Ölçme Değerlendirme Merkezinden imza karşılığında teslim alınmasını ve sınav saatinden en geç iki saat önce sınavın uygulanacağı okullara imza karşılığında teslim edilmesini sağlamak,
- c. İlçede ortak sınavın ve mazeret sınavının uygulandığı okullarda sınavın kurallarına uygun ve güvenli bir şekilde uygulanması için gerekli tedbirleri almak,
- d. Özel ortaöğretim kurumlarında uygulanacak ortak sınavlarda ve mazeret sınavında görev alacak gözetmenlerin resmî temel eğitim okullarında görev yapan idareciler arasından görevlendirilmesini sağlamak,
- e. Evde veya hastanede eğitim tedbiri kararı alınan öğrencilerin sınavlarının uygulanabilmesi için öğretmen görevlendirmek ve bu öğrencilerin sınavlarının sağlıklı ve güvenli bir şekilde uygulanabilmesi için gerekli tedbirleri almak,
- f. Okul idarecileri tarafından sınavın bitiminden en geç bir saat sonra getirilen ortak sınav veya mazeret sınavına ait optik formların, salon yoklama listelerinin ve sınav tutanaklarının bulunduğu sınav poşetlerinin güvenli bir şekilde imza karşılığında teslim alınmasını ve İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezine teslim edilinceye kadar güvenli bir şekilde muhafaza edilmesini sağlamak,
- g. Hafta içinde tek ortak sınav veya mazeret sınavı uygulanmışsa sınavın uygulandığı iş gününün mesai saati bitimine kadar sınavlara ait optik formların, salon yoklama listelerinin ve sınav tutanaklarının bulunduğu sınav poşetlerinin İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezine kutular içinde ve güvenli bir şekilde teslim edilmesini sağlamak,
- h. Hafta içinde birden fazla ortak sınav ve mazeret sınavı uygulanmışsa o haftaya ait son sınavın uygulandığı iş gününün mesai saati bitimine kadar hafta içinde uygulanan tüm sınavlara ait optik formların, salon yoklama listelerinin ve sınav tutanaklarının bulunduğu sınav poşetlerinin İl Millî Eğitim Müdürlüğüne kutular içinde ve güvenli bir şekilde teslim edilmesini sağlamak,
- i. Okul Müdürlüklerince sınav sonuçlarının e-okul sistemine zamanında ve doğru olarak girilmesini kontrol edip denetlemek,
- j. Ortak sınav ve mazeret sınavının analiz sonuçlarına göre belirlenen kazanım eksiklerinin telafisine yönelik derslerde ve destekleme yetiştirme kurslarında alınan tedbirleri kontrol edip denetlemek,

3. İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- a. Ortak sınav kılavuzunu hazırlamak ve ilan etmek,
- b. Ortak sınav ve mazeret sınavı takvimini belirlemek ve ilan etmek,
- c. Ortak sınav ve mazeret sınavının yapılacağı sınav konularını, Milli Eğitim Bakanlığı tarafından ilan edilen öğretim programlarında belirtilen kazanımları esas alarak belirlemek ve ilan etmek,
- d. Ortak sınav ve mazeret sınavı ile ilgili ilçe milli eğitim müdürlüklerini bilgilendirmek,
- e. Özel öğretim kurumlarında uygulanacak ortak sınavlarda bina sınav sorumlusu görevlendirilmesini koordine etmek,
- f. Ortak sınav ve mazeret sınavı sorularının hazırlanmasını, çoğaltılmasını ve İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine ulaştırılmasını sağlamak, **(İl Millî Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezince hazırlanan 10. sınıf Tarih dersi ortak sınav ve mazeret sınavı sorularının basımı/çoğaltılması ve sınavın uygulanacağı okullara ulaştırılmasını sağlama görev ve sorumluluğu İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine ait olacaktır.)**
- g. Ortak sınav ve mazeret sınavı sonuçlarının okunmasını, değerlendirilmesini ve analiz edilmesini sağlamak,
- h. Ortak sınav ve mazeret sınavı sonuçlarını ve analizlerini sonuç açıklama sistemi üzerinden okulların ve öğrencilerin erişimine açmak,
- i. Sınavlar sonucunda eksikliği görülen kazanımların kurslar veya dersler yoluyla telafi edilebilmesi için okul müdürlükleri ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince alınan tedbirlerin ilgili eğitim öğretim şubelerince kontrol edilip denetlenmesini sağlamak.

4. SINAVLARIN HAZIRLANMASI

Sınavlar, İl Milli Eğitim Müdürlüğü bünyesinde bulunan Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından hazırlanacaktır.

5. ORTAK SINAVLARA GİRİŞ YERİ

- Olağanüstü hâller ve özel durumlar dışında resmi ve özel ortaöğretim okullarının 9. ve 10. sınıflarında öğrenim gören her öğrenci kendi okulunda sınava girecektir.
- Aksi bir durum olmadığı takdirde öğrenciler sınava kendi sınıflarında, İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme ve Değerlendirme Merkezince gönderilecek salon yoklama listeleri dâhilinde gireceklerdir.

6. ORTAK SINAVLARIN YAPILACAĞI DERSLER

Tekirdağ ilinde resmî ve özel ortaöğretim okullarının (akşam liseleri hariç) 9. sınıflarında Türk Dili ve Edebiyatı ve Matematik derslerinden her dönemin ikinci sınavı, 10. sınıflarında ise Tarih dersinden her dönemin birinci sınavı il genelinde ortak sınav şeklinde yapılacaktır.

7. ORTAK SINAVLARIN VE MAZERET SINAVININ UYGULANMASINDA BİNA SINAV KOMİSYONU VE GÖZETMEN ÖĞRETMENLERCE DİKKAT EDİLMESİ GEREKEN ÖNEMLİ HUSUSLAR

- Ortak sınavlar ve mazeret sınavları; sınav takviminde belirtilen tarihlerde, ikili eğitim yapan okullar da dâhil olmak üzere saat 10:00-10:40 arasında 40 dakikalık birer oturum şeklinde uygulanacaktır.
- Ortak sınavlarda her ders için çoktan seçmeli sorular sorulacak, değerlendirmede yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.
- Öğrenciler, her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile sözlük, hesap cetveli, hesap makinesi, çağrı cihazı, cep telefonu, telsiz, radyo gibi iletişim araçları bulunmaksızın sınavlara alınacaktır. Bunları bulundurduğu tespit edilen öğrencinin sınavı, sınav kurallarının ihlali gerekçesiyle tutanakla(**Ek:2**) geçersiz sayılacaktır.
- Öğrenciler, sınavın uygulandığı salonlarda İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezince gönderilecek salon yoklama listeleri dâhilinde oturacaktır. Gerekliğinde öğrencinin yerini değiştirme yetkisi sınıflarda bulunan gözetmenlere ait olacaktır.
- Sınava geç kalan öğrenciler sınava alınacak; ancak bu öğrencilere ek süre verilmeyecektir. Sınav süresi dolmadan hiçbir öğrenci sınav salonunu terk etmeyecektir.
- Sınav sırasında öğrencilerin sağlık sebebi dışında dışarı çıkmasına izin verilmeyecek, zorunlu durumlarda öğrenciye yedek gözetmen refakat edecektir. Öğrencinin soru kitapçığını ve cevap kağıdını beraberinde götürmesine izin verilmeyecektir. Bu durumda öğrenciye ek süre verilmeyecektir.
- Soru kitapçıkları A kitapçığı ve B kitapçığı olmak üzere iki ayrı türde hazırlanmış olarak gönderilecektir.
- Optik formlar; öğrencinin adı ve soyadı, okulun adı, sınavı yapılan dersin adı, kitapçık türü ve OPAK numara kodlanmış olarak, salon yoklama listeleri de her öğrencinin kitapçık türü belirtilmiş olarak gönderilecektir. **Kodlamaların yapıldığı alanlarda hiçbir işaretleme ya da karalama yapılmayacaktır. (Sınavlarda görev alan gözetmen öğretmenler soru kitapçıklarının ve optik formların öğrencilere dağıtılmasında ve doldurulmasında bu duruma azami dikkat ve özen göstereceklerdir.)**
- Öğrenciler; cevap kâğıdı niteliğindeki optik formlara istenilen bilgileri tam ve doğru olarak kodlayacaklar, gözetmen öğretmenler de kodlama işlemlerinin doğruluğunu kontrol edecekler, sınava girmeyen öğrencinin optik formundaki “ Öğrenci sınava girmedi” bölümünü **siyah kurşun kalemle** kodlayarak tüm optik formların altında gözetmen öğretmen bilgilerinin bulunduğu bölümü **silinmez kalemle** doldurarak imzalayacaklardır.
- Öğrenciler sınav öncesinde soru kitapçıklarını kontrol ederek eksik sayfa veya baskı hatası tespit ederse kitapçığın değiştirilmesini isteyecektir.
- Öğrenciler; kendi adlarına düzenlenmiş optik cevap formlarındaki bilgileri kontrol edecekler, cevap bilgileri işaretlemelerini **siyah kurşun kalemle** yapacaklardır. Öğrenciler; cevaplarını optik formlarda belirtilen örnekte olduğu gibi, yuvarlağın dışına taşırmadan cevap kâğıdında ilgili seçeneği bularak işaretleyecektir.
- Her sorunun 5 (beş) seçeneği vardır. Bu seçeneklerden sadece bir tanesi doğru cevaptır. Çift işaretlenmiş veya iyi silinmemiş cevaplar optik okuyucu tarafından yanlış cevap olarak değerlendirilecektir.
- Cevap kâğıdına işaretlenmeyen cevaplar, değerlendirme işlemine alınmayacaktır. Sınavlar başlamadan önce salon görevlileri öğrencilere soruların cevaplarının cevap kâğıdına mutlaka işaretlenmesi hususunda gerekli uyarıyı yapacaktır.

- n. Tüm ilde ortak uygulamaların yapılabilmesi amacıyla okullarda, Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve sınavı yapılan dersin zümre başkanından oluşan bir bina sınav komisyonu oluşturulacak ve uygulamayla ilgili tüm işlemlerden bu komisyon sorumlu olacaktır.
- o. Sınavlarda görev yapan gözetmen öğretmenler; sınav süresince salonu terk etmeyecek, öğrencilerin dikkatini dağıtacak, sınav güvenliğini etkileyecek tutum ve davranışlardan kaçınacaklardır.
- p. Sınavlar esnasında kopya çekildiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi hâlinde, kopya çeken öğrencilerin sınavları geçersiz sayılacaktır. Salon görevlileri kopya çektiğini tespit ettiği öğrencinin sınavının geçersiz sayılma gerekçesini tutanakta (Ek:2) belirtecektir.
- q. Sınavını tamamlayarak sınav evrakını teslim eden öğrenciler salon yoklama listelerini **silinmeyen kalemle** imzalayacak, sınava girmeyen öğrencilerin salon yoklama listesinde isimlerinin karşısına gözetmen tarafından **silinmeyen kalemle** "GİRMEDİ" yazılacak ve salon yoklama listesi gözetmen tarafından imzalanacaktır.
- r. **Sınav esnasında optik formlarla ilgili işaretlemelerden kaynaklanan problemlerden ilgili sınav gözetmeni sorumlu olacaktır.**

Sınav bitiminden sonra;

- a. Öğrenciler, cevap kâğıdını sınav görevlilerine teslim edecek ve salon yoklama listesine **silinmeyen kalemle** imzalarını atacaktır.
- b. Sınavlarını tamamlayan öğrencilerin optik cevap formları kesinlikle öğrenci sırasında ya da soru kitapçığı içinde bırakılmayacaktır.
- c. Sınava girmeyen öğrencilerin optik formları ve boş optik formlar; sınava giren öğrencilerin optik formlarının arasına karıştırılmayacak, okul tarafından temin edilecek ayrı bir poşet dosya (föy) içinde sınav evrakının yer aldığı sınav poşetine konulacaktır.
- d. Sınav görevlileri; sınava ait evrakı öğrencilerin önünde kontrol ederek toplayacak, bina sınav komisyonuna imza karşılığında teslim edecektir.
- e. Bina sınav komisyonu; sınıflardan gelen ve içinde optik formlar, salon yoklama listesi ve sınav tutanaklarının bulunduğu sınav evrakını, sınav poşetine koyarak poşeti kapatacak ve sınav bitiminden sonra bir saat içinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne teslim edecektir.

8. MAZERET SINAVININ UYGULANMASI

Ortak sınavlara girmeyen öğrencilerden mazeretleri okul müdürlüğünce Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği 48. maddesine göre uygun görülenlerin mazeret sınavları, sınav takviminde belirtilen tarihlerde merkezi olarak hazırlanmış sorularla, aynı anda yapılacaktır.

Okul idaresi bu işlemlerin güvenli bir şekilde yürütülmesinden sorumlu olacaktır.

9.SINAVIN DEĞERLENDİRİLMESİ

- a. Her soru eşit ağırlığa sahip olacaktır.
- b. Her test için doğru cevap sayıları esas alınarak puanlar hesaplanacaktır.
- c. Yanlış cevap sayısı doğru cevap sayısını etkilemeyecektir.
- d. Oluşan puan ilgili dersin dönem puanının hesaplanmasında yazılı sınav puanı olarak değerlendirilecektir.
- e. Salon görevlilerince kopya çektiği tespit edilen öğrencilerin, kopya sonucu geçersiz sayılan dersin sınavı puanla değerlendirilmeyecek ve "K" olarak e-okula girilerek aritmetik ortalamaya dâhil edilecektir.

10. ORTAK SINAVLARIN SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

- a. Ortak sınavların sonuçları İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ölçme Değerlendirme Merkezi tarafından sonuç açıklama sistemine girilecektir. Okul Müdürlükleri sonuçlara <http://tekirdagodm.meb.gov.tr/sinav> adresinden erişim sağlayacaklardır.

11. ORTAK SINAVLARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- a. Öğrencinin herhangi bir öğrenciden ya da dokümandan kopya çektiğinin sınav görevlilerince tespit edilmesi,
- b. Başka öğrencinin sınav evrakının kullanılması, öğrencinin yerine başkasının sınava girmesi,
- c. Her türlü bilgisayar özelliği bulunan cihazlar ve saat fonksiyonu dışında özellikleri bulunan saatler ile cep telefonu, telsiz vb. iletişim araçları ve defter, kitap, sözlük, hesap cetveli gibi araçları sınav anında öğrencinin yanında bulundurması,
- d. Cevap kâğıdının sınav poşetinden çıkmaması, zarar görmüş ya da eksik çıkması,

- e. Sınav evrakına zarar verilmesi (soru kitapçığını, cevap kâğıdını yırtmak, teslim etmemek vb.) durumlarında Millî Eğitim Bakanlığı Merkezi Sistem Sınav Yönergesinde belirtilen sınav kuralları ihlal edildiği için sınav görevlilerinin ve yetkililerin tuttuğu tutanaklar **(Ek:2)** dikkate alınarak öğrencinin sınavı geçersiz sayılacaktır.
- f. Ortak sınavı geçersiz sayılan öğrenciler mazeret sınavına alınmayacaktır.

12. ORTAK SINAVLARA İTİRAZ

Sorulara ve sonuçlara yapılacak itirazlar, Ortaöğretim Kurumları yönetmeliğinin 49. maddesi kapsamında ve kılavuzda belirtilen tarihlerde değerlendirilecektir. **İlgili tarihler dışında yapılan itirazlar değerlendirmeye alınmayacaktır.**

13. İDARÎ, YASAL VE MALÎ SORUMLULUK

Ortak sınav veya mazeret sınavı devam ederken hangi amaçla olursa olsun testlerin tamamının veya bir kısmının kopya edilmesi, fotoğrafının çekilmesi, paylaşılması yasaktır. Bu yasağa uymayarak sınav güvenliğini ihlal edenler gerekli idarî ve yasal sorumluluğu ve sınavın hazırlanmasındaki mali külfeti peşinen kabullenmiş sayılır.

Sınavların kurallarına uygun olarak sağlıklı ve güvenli bir şekilde uygulanması, sonuçlarının zamanında ve doğru olarak e-okul sistemine işlenmesi idareci ve öğretmenlerimizin göstereceği titizliğe bağlıdır. Kusur, ihmâl veya kasıt nedeniyle sınav güvenliğini tehlikeye sokan, herhangi bir hak kaybına ve mağduriyete sebep olanlar hakkında idari ve yasal yollara başvurulacaktır.

